



*“Una Contraloría aliada con Bogotá”*

---

## **INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO CB -1111-4 INFORMACIÓN CONTRACTUAL DE PROYECTOS DEL PACA**

Este instrumento de Planeación debe ser presentado por las 17 Entidades Distritales que conforman el Sistema Ambiental del Distrito Capital – SIAC-, más las Secretarías Distritales de Hábitat, el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal y Desarrollo Económico, cuya gestión ambiental se enmarca en el instrumento de planeación ambiental denominado Plan de Acción Cuatrienal Ambiental-PACA.

En el **Formato Electrónico CB-1111-4**. Se deberá reportar la información de los contratos y/o convenios o actividades celebrados con los recursos de inversión o gastos de funcionamiento durante la vigencia fiscal (1 al 31 de enero) para dar cumplimiento a los proyectos de inversión incluidos en el PACA y que se ejecutaron para alcanzar las metas ambientales formuladas en ellos.

Es importante mencionar que la información reportada a la Contraloría a través del **SIVICOF**, debe guardar concordancia con los valores reportados a la Secretaria Distrital de Planeación a través del **SEGPLAN** y a la **Secretaria Distrital de Ambiente**, en la herramienta establecida para tal fin.

### **DESCRIPCIÓN DE CADA COLUMNA:**

#### **Número del Proyecto de Inversión de la Entidad:**

Indicar el número de proyecto de inversión de la entidad o Localidad para PACA. En caso de ser recursos de gastos de funcionamiento dejar N/A y dar la explicación correspondiente en la columna de observaciones. Nombre del Proyecto de Inversión de la entidad: Este ítem deberá ser diligenciado con el nombre asignado al proyecto PACA.

#### **Meta/acción Ambiental del proyecto de Inversión:**

Indicar por cada casilla una a una de las metas que corresponden a los proyectos registrados en el PACA.

#### **Meta Anual programada:**

Indicar la cifra proyectada por la entidad para ser cumplida durante la vigencia fiscal, es decir lo que se va a cumplir durante el año.

#### **Ejecución Anual de la meta:**

Indicar en cifras cuantificables lo ejecutado de la meta durante la vigencia con respecto a lo programado.



*“Una Contraloría aliada con Bogotá”*

---

**Presupuesto Disponible para la meta/acción ambiental en la vigencia fiscal (en pesos):**

Señalar los recursos DISPONIBLES, entiéndase como DEFINITIVO, únicamente para la vigencia fiscal (1 enero a 31 de diciembre) por cada meta para el PACA.

**Presupuesto ejecutado para la meta en la vigencia fiscal (en pesos).**

Se debe indicar el valor total invertido o comprometido por cada una de las metas, durante el período fiscal que se está analizando en el PACA.

**Concepto de la Inversión:**

Se debe seleccionar de acuerdo a la lista desplegable según corresponda.

**Lista Desplegable**

Contrato

Convenio Orden de Prestación de Servicio

Orden de Compra

Multa

Otros (Indicar en la casilla de observaciones a que otro concepto se refiere).

**Identificación del Concepto:**

Se debe escribir por casilla cada uno de los contratos, convenios, órdenes o prestación de servicio, compras, multas u otros, según corresponda. Por medio de los cuales se invirtieron o comprometieron los recursos para cada una de las metas. No se debe anotar varios en una sola casilla

**Objeto del concepto:**

De igual manera se describirá por cada casilla lo atinente a cada uno.

**Fecha de suscripción o imposición del Concepto:**

Se describirá el día/mes/año que ocurrió el hecho.

**Valor del Concepto de la Inversión:**

Se citarán los valores en pesos colombianos de cada uno de los contratos o actividades celebradas por la entidad. Se deberá verificar que al final la sumatoria de esta casilla deberá ser igual al Presupuesto ejecutado en todos los proyectos y por ende en cada una de las metas en la vigencia fiscal.



*“Una Contraloría aliada con Bogotá”*

---

**Giros de la vigencia (en pesos):**

Valores efectivamente pagados en los contratos, actividades u obligación adquirida.

**Saldo en Cuentas por pagar y/o reservas (en pesos):**

Son los compromisos o deudas por pagar para la siguiente vigencia.

**Estado actual del concepto:**

Se debe seleccionar de acuerdo a la lista desplegable según corresponda.

**Lista Desplegable**

Ejecución

Terminado

Liquidado

Pagado

**Observaciones:**

Descripción de Otros en Concepto de la Inversión o ampliación de alguna de las variables del formato